



UNIVERSITAS GADJAH MADA

Bulaksumur, Yogyakarta 55281, Telp. +62 274 588688, +62 274 562011, Fax. +62 274 565223  
http://ugm.ac.id, E-mail : setr@ugm.ac.id

Nomor : 374/UN1/DITLIT/Dit-Lit/KP.02.01/2022

31 Januari 2022

Lamp : Pengumuman

Hal : Permohonan Penyebarluasan Informasi  
Penerimaan Calon Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu

Yth. Direktur Kemahasiswaan  
Universitas Gadjah Mada

Bersama ini kami sampaikan permohonan penyebarluasan informasi Penerimaan Calon Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Direktorat Penelitian Periode 1 Tahun 2022 untuk diunggah dan disebarluaskan melalui laman web unit kerja Bapak.

Atas perhatian dan kerjasama Bapak kami ucapkan terima kasih.

Direktur Penelitian,

Prof. Dr. apt. Mustofa, M.Kes  
NIP.196201051988031002

Tembusan: Wakil Rektor Bidang Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat





**PENGUMUMAN**

**Nomor 370/UN1/DITLIT/Dit-Lit/KP.02.01/2022**

**Penerimaan Rekrutmen Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Periode I Tahun 2022  
Direktorat Penelitian Universitas Gadjah Mada**

**Posisi:**

1. Pengelola Pelaksanaan Program Kelembagaan dan Kerja Sama
2. Pengelola Penelitian
3. Pengelola Hak Kekayaan Intelektual
4. Analis Data

**Persyaratan Umum**

1. Mahasiswa UGM dengan status administrasi aktif; minimal semester empat untuk mahasiswa D3 atau minimal semester enam bagi mahasiswa S1
2. Minimal IPK 3,00 dari skala 4,00
3. Mempunyai fleksibilitas waktu dan minimal 4 jam/hari (5 hari kerja)
4. Tidak sedang menempuh KKN-PPM/Kerja Praktek selama masa kontrak
5. Mendapat rekomendasi dari Dosen Pembimbing Akademik
6. Memiliki kecakapan, keahlian dan ketrampilan yang dibutuhkan oleh unit kerja
7. Surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana yang diancam dengan hukuman penjara (format terlampir)

**Persyaratan Khusus**

**1. Pengelola Penelitian (Lima Orang)**

- a. Mahasiswa aktif Universitas Gadjah Mada semua departemen.
- b. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point)
- c. Memiliki kemampuan teknologi informasi
- d. Pengetahuan pengecekan data, olah data dan pelaporan
- e. Bisa bekerjasama dalam tim.

**2. Pengelola Pelaksanaan Program Kelembagaan dan Kerja Sama (Dua Orang)**

- a. Mahasiswa aktif Universitas Gadjah Mada semua departemen.
- b. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point)
- c. Diutamakan mempunyai kemampuan berbahasa inggris lisan dan tulisan
- a. Memiliki kemampuan kemampuan Teknologi Informasi dan Komunikasi (TIK)
- d. Mempunyai kemampuan menulis berita di web
- e. Diutamakan bagi mahasiswa yang pernah terlibat dalam kegiatan kerjasama
- f. Diutamakan dapat mengoperasikan komputer program Adobe Photoshop dan Corel Draw



### 3. Pengelola Hak Kekayaan Intelektual (Satu Orang)

- a. Dapat mengoperasikan komputer program MS Office (minimal MS Word, Excel dan Power Point), program Adobe Photoshop dan Corel Draw
- b. Diutamakan memiliki kemampuan desain grafis
- c. Diutamakan mempunyai kemampuan berbahasa Inggris lisan dan tulisan
- d. Memiliki kemampuan kemampuan teknologi informasi dan komunikasi (TIK)

### 4. Analisis Data (Dua Orang)

- a. Mahasiswa aktif Universitas Gadjah Mada semua departemen.
- b. Diutamakan mempunyai kemampuan berbahasa Inggris lisan dan tulisan
- c. Memiliki keahlian canva, corel, sistem dan photoshop, serta editing
- d. Memiliki kemampuan pengelolaan web (menguasai bahasa pemrograman PHP, HTML, CSS, Javascript, menguasai *software* dan *tool design*)
- e. Memiliki pengetahuan tentang analisis data dan pelaporan
- f. Komunikatif, ulet, sabar, dan telaten

### Cara Mengajukan Lamaran

Melengkapi isian dan mengunggah persyaratan melalui tautan <http://ugm.id/Rekrutmenparuhwaktu12022> selambat lambatnya pada tanggal 10 Februari 2022 dengan kelengkapan yang terdiri dari

1. *Softfile* surat lamaran
2. *Softfile* foto berwarna terbaru
3. *Softfile curriculum vitae*
4. *Softfile* transkrip nilai terakhir
5. *Softfile* Kartu Rencana Studi semester ini
6. *Softfile* rekomendasi Dosen Pembimbing Akademik (dalam bentuk Screen Shoot WA, format terlampir)
7. *Softfile* surat pernyataan tidak pernah melakukan tindak pidana dan tidak pernah terlibat penyalahgunaan obat terlarang (format terlampir)
8. *Softfile* jadwal kuliah (format terlampir)
9. *Softfile* lembar asesment yang telah di isi (soal terlampir)

Calon yang dinyatakan lolos seleksi administrasi akan diumumkan melalui laman Direktorat Penelitian <http://penelitian.ugm.ac.id> dan akan mengikuti tes wawancara di Direktorat Penelitian UGM secara daring pada tanggal yang ditentukan.

Untuk informasi lebih lanjut terkait dengan rekrutmen ini dapat menghubungi sdr. Indarti (HP:+628-125-769-51).

Yogyakarta, 31 Januari 2022  
Direktur Penelitian,

Prof. Dr. apt. Mustofa, M.Kes  
NIP. 196201051988031002



## Surat Pernyataan

Yang bertanda tangan dibawah ini saya

nama :  
NIM :  
tempat/tanggal Lahir :  
alamat :  
departemen :  
fakultas :

Dengan ini saya menyatakan bahwa saya

1. Tidak pernah dan tidak akan pernah terlibat dalam penggunaan dan atau pendistribusian Obat-obatan terlarang, Narkotika, Zat Adiktif dan Psikotropika
2. Tidak pernah terlibat dalam tindak kejahatan yang mengakibatkan hukuman penjara

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari ditemukan bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya bersedia dituntut sesuai dengan undang-undang yang berlaku.

Yogyakarta,.....

Yang menyatakan,

Materai Tempel  
Rp10.000,-

Nama lengkap

Rekomendasi Dosen Pembimbing Akademik

( dapat di ketik di tandatangani atau dalam bentuk screen shoot WhatsApp)

Bersama ini saya (Nama) menyatakan bahwa saya mengizinkan mahasiswa saya (Nama, NIM), jurusan untuk bekerja sebagai mahasiswa parih waktu Direktorat Penelitian. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk di pergunakan sebagai mana mestinya.

Yogyakarta,....2022

Nama Terang



Draft Wawancara Tenaga Mahasiswa Paruh Waktu Direktorat Penelitian UGM

Periode I Tahun 2022

A. Isikan jawaban pertanyaan pada tempat yang telah disediakan

1. Saya bersedia bekerja di Direktorat Penelitian tanpa meninggalkan kewajiban saya sebagai mahasiswa universitas Gadjah Mada

a. Sangat Setuju

b. Setuju

c. Ragu-ragu

d. Tidak Setuju

Jawaban Anda...

2. Saya bersedia bekerja lembur jika diperlukan

Sangat Setuju

Setuju

Ragu-ragu

Tidak Setuju

Jawaban Anda...

3. Saya bersedia bekerja dalam tim

Sangat Setuju

Setuju

Ragu-ragu

Tidak Setuju

Jawaban Anda...

4. Tuliskan pengalaman anda bekerja dalam tim dalam bentuk uraian singkat (meliputi kapan, jenis pekerjaan, dengan siapa anda bekerja sama dan apa peran anda

.....

5. Saya selalu menyelesaikan pekerjaan dengan baik meskipun pekerjaan tersebut diatas kemampuan saya

Sangat Setuju

Setuju

Ragu-ragu

Tidak Setuju

Jawaban Anda...

6. Berikan pendapat anda tentang hasil maksimal dalam menyelesaikan pekerjaan

.....

7. Saya selalu mengedepankan pelaporan dan koordinasi dengan atasan dalam penyelesaian pekerjaan

Sangat Setuju

Setuju

Ragu-ragu

Tidak Setuju

Jawaban Anda...

8. Uraikan pendapat anda tentang fungsi pelaporan dan koordinasi dalam penyelesaian pekerjaan  
.....
9. Dalam bekerja saya mengedepankan kejujuran dan kedisiplinan  
Sangat Setuju  
Setuju  
Ragu-ragu  
Tidak Setuju  
Jawaban Anda...
10. Uraikan pendapat anda tentang fungsi kejujuran dan keadilan dalam kerjasama tim  
.....

B. Buatlah esai singkat tentang beberapa topik berikut

1. Kegiatan yang anda lakukan sehari-hari dan kenapa anda melakukannya
2. Jati diri anda sebagai mahasiswa UGM dalam mendukung kemajuan bangsa
3. Cita cita anda setelah lulus kuliah dan bagaimana mewujudkannya
4. Teman, kuliah dan masa depan

Nb: Mohon jawaban diketik dalam dijadikan satu dokumen dan diunggah pada laman yang ditentukan dalam format pdf.