PANDUAN PENGISIAN DATA REKENING

1. Kunjungi laman <u>http://simaster.ugm.ac.id</u>



2. Login menggunakan email UGM

🍥 Universitas Gadjah Mada		ACADEMIC PORTAL	IT CENTER	LIBRARY	RESEARCH	SUPPORT
Single Sign On						
Enter your UGM ID and Password						
UGM ID (without @*.ugm.ac.id):						
Password:						
Warn me before logging me into other sites. Remember Me						
LOGIN CLEAR For	got password?					
Do not have an account?					1.12	
Create an account	For dor	security reasons, please ne accessing services the	e Log Out and at require aut	d Exit your w thentication!	eb browser w	/hen you a
	DSDI	Universitas Gadjah Mada © 2016				

3. Masuk menu kemahasiswaan sub menu beasiswa

• =	SIMASTER UGM				Aziz Her	ndra Atmaja. A.Md. (mahos
i Ali		, > Beasiswa				
Ak						
🟥 Pe		Informasi dan pendaftaran beasiswa masih melalui https://ditmawa.simaster.ugm.ac.id/				
8 E						
📰 то		Riwayat Pengajuan Beasiswa			-	
😸 Ke	emahasiswaan 🗸				nan 25	v Cari
		No Beasiswa & Sumber & Jenis &		Rekening		
		1 PPA 2017 PPA Peningkatan Prestasi Akademik	Diterima			Q Plih
		Menampilian 1 s.d 1 deri total 1				× 1 ×
	Beatiswa	Layanan Kemahasiswaan				
		Apabila mengalami hambatan dalam pengisian data beasiowa silahkan menghubungi Direktorat Kemahasiowaan di nomor 0274-6491908 (pada hari dan jam kerja).				

Muncul daftar beasiswa yang diterima, kemudian klik aksi pilih, maka akan memunculkan daftar data rekening yang telah masuk dalam sistem. Apabila belum ada maka klik "**data rekening**" untuk menambahkan.

	Data Reke	ening				×	
iswa	Daftar di	iambil dar <mark>i Data</mark>	Rekening dengan status a	aktif.			
asi dan pendaftaran beasiswa i	Daftar	Rekening					
at Pengajuan Beasiswa	Silahkan p	bilih rekening yanı	g tersedia				
	Pilin	Bank	Cabang	Nomor Rekening	Nama Rekening	- 1	Per halam
Beasiswa	Mohon	maaf, berkas tid	ak ditemukan.				Rekening
PPA 2017							
ampilkan 1 s.d 1 dari total 1	-						

4. Isikan data form di bawah. Nama rekening akan muncul setelah mengisikan data nama bank dan nomor rekening lalu menekan tombol "**cek**". Form buku rekening akan mengambil data scan/upload buku rekening yang telah di tambahkan pada menu DMS (Document Management Sistem).

> Data Rekening			
Tambah Rekening		← Kembali	¶ ³ Petunjuk Pengisian
Bank *	Pilih Bank •		• Tanda * menunjukkan bahwa kolom / field tersebut wajib diisi.
Cabang *			
Nomor Rekening *			
Nama Rekening *	Cok Silahkan klik tombol cek untuk mengecek nama rekening.		
Buku Rekening *	Q Plan Silahkan kilk tombol plilih untuk memilih data dari DMS.		
Status *	🔘 Tidak Aktif 🚫 Aktif		
	Simpan		
-			

5. Apabila belum pernah memiliki unggahan atau upload DMS terkait rekening, maka silahkan menambahkan lebih dahulu dengan menekan tombol **"Tambah Berkas DMS"**

Dokumon diam	bil dari Document Management Sustem dangan in	nis borkas (Pokoning)	N/C
Dokumen diam	un den bocament management system dengan je		WI3
Daftar Berka	s Rekening		
Silahkan pilih dok	umen yang tersedia		
		Deskripsi	File
Pilih	Nama Berkas		

6. Kemudian silahkan mengisi form DMS, dengan isian pada bagian jenis berkas harus jenis berkas "Rekening".

nggah Berkas		🗲 Kembali	¶<⊃ Petunjuk Pengisian
Tahun *	8		• Tanda * menunjukkan bahwa kolom / field tersebut wajib dii
	Tuliskan informasi mengenai tahun berkas.		
Semester	Pilih semester 👻		
Jenis Berkas *	Rekening		
Nama Berkas *			
	Tuliskan nama berkas dengan jelas sesuai jenis berkasnya. Contoh : SK Mengajar		
Deskripsi Berkas			
Berkas *	Browse No file selected.		

7. Setelah upload berkas Rekening maka akan muncul daftar berkas yang telah diupload. Kemudian kembali pada langkah pengisian data rekening di menu beasiswa sebelumnya. Lalu pilihlah buku rekening dari daftar DMS yang tersedia, dengan klik aksi pilih.

> Data Rekening	Document Management Syste	m		×	
Tambah Rekening	Dokumen diambil dari Document M	lanagement System de	angan jenis berkas (Rekening)		etunjuk Pengisian
Bank	Daftar Berkas Rekening Silahkan pilih dokumen yang tersedia				• Tanda * menunjukkan bahv
Cabang	Pilih Nama Berkas	Deskripsi	File		
Nomor Rekening	2019 bank bni		rekening_hendraaziz_20190830_082118.pdf		
Nama Rekening					
Buku Rekening					
	Silahkan klik tombol pilih untuk memili	ih data dari DM5.			
Status *	🔿 Tidak Aktif 🔘 Aktif				
	Simpan				

8. Data rekening sudah berhasil ditambahkan.

Data Rek	tening								
aftar Reke	ening							1	+ Rekeni
						Per halam	an 25 🗸	Cari	
		Bank		Rekening			Status		Aksi
1	BANK NEGARA INDONESIA Cabang: ugm yogya		a.n AZIZ HEN	DRA ATMAJA	Lihat Berkas		Aktif		œ
Menampilk	ran 1 s.d 1 dari total 1								1 >

9. Kembali ke menu **beasiswa** kemudian klik aksi pilih untuk memilih rekening yang akan digunakan untuk penerimaan dana beasiswa.

								Aziz Her	ndra Atmaja, A.Md. <i>(mal</i>
	Data Rekening					×			
beasiswa	Defendinghi d		and an all off						
Informasi dan pendaftaran beasiswa r	Dartar diambil d	ari bata kekening dengan :	status aktir.						
	Daftar Reken	ing							
Riwayat Pengajuan Beasiswa	Silahkan pilih reke	ening yang tersedia							
	Pillh	Bank	Cabang	Nomor Rekening	Nama Rekening		Per ha	aman 25 🗸	Cari
No Beasiswa	BANK N	IEGARA INDONESIA	ugm yogya		AZIZ HENDRA ATMAJA	+			
1 PPA 2017						_			Q. Mith
Menampilkan 1 s,d 1 dari total 1									1
4 Layanan Kemahasiswaan Apabila mengalami hambatan dalam pe		silahkan menghubungi Direl		nomor 0274-6491908 (pad					

10. Ketika rekening sudah berhasil di tambahkan pada beasiswa yang dimaksud maka data rekening akan masuk pada daftar beasiswa di bawah.

easiswa					Notice! Rekening berhasi	l diubah.
formasi dan pendaftaran beasiswa masih melalui https://ditmawa.sii	naster.ugm.ac.id/					
wayat Pengajuan Beasiswa						
No Beasiswa ¢ Sumber ¢	Jenis		Status ¢	Per	halaman 25 v	Aksi
1 PPA 2017 PPA Peningkata	n Prestasi Akademik		Diterime BANK NEGARA I	NDONESIA		Q Pillh
Menampilkan 1 s.d 1 dari total 1						< 1 >
ayanan Kemahasiswaan ibila mengalami hambatan dalam pengisian data beasiswa silahkan i	menghubungi Direktorat Kemahasiswaa	n di nomor 0274-64919 0	08 (pada hari dan jam kerja).			